

**UCHWAŁA RADY RODZICÓW
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W ZIELONKACH PARCELI
NR 22/2019 z dnia 04.12.2019 r.**

w sprawie: **Określenia zasad podejmowania procedury uchwałodawczej Rady Rodziców**

Na podstawie § 7 ust. 3 Regulaminu Rady Rodziców, w obecności 18 członków Rady Rodziców na posiedzeniu, które odbyło się w dniu 04.12.2019 uchwała się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania zasady w zakresie podejmowania procedury uchwałodawczej Rady Rodziców, określone w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.
2. Załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały jest Regulamin komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej w ramach Rady Rodziców.
3. Załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały jest lista do głosowania.
4. Uchwałę podjęto/~~nie podjęto~~ dnia 04/12/2019 następującą ilością głosów:

Za uchwałą głosowało: 17 głosów
Przeciw uchwale głosowało: — głosów
Wstrzymało się od głosu: — głosów
Liczba obecnych członków: 18
Decydujący głos przewodniczącego ~~dotyczy~~/nie dotyczy

Przewodniczący KATARZYNA GĄSOŃSKA
imię i nazwisko

Sekretarz KATARZYNA JOŹWIAK
imię i nazwisko

..... Gąsońska
podpis

..... Joźwiak
podpis

Załącznik nr 1 do UCHWAŁY RADY RODZICÓW
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W ZIELONKACH PARCELI
NR 22/2019 z dnia 04.12.2019 r.

Zasady podejmowania procedury uchwałodawczej Rady Rodziców

Procedowanie zmian treści w uchwalonych wcześniej i obowiązujących uchwałach Rady Rodziców lub wnioskowanie o podjęcie nowej uchwały odbywa się według poniższego schematu:

1. Każdy Rodzic Ucznia szkoły Podstawowej w Zielonkach-Parceli może wnioskować o zmiany w treści obowiązujących uchwał lub o podjęcie nowej uchwały, przy czym wniosek jego powinien zostać złożony za pośrednictwem swojego Przedstawiciela w Radzie Rodziców, wg. procedury określonej poniżej;
2. Każdy członek Rady Rodziców może wnioskować o zmiany w treści obowiązujących uchwał lub o podjęcie nowej uchwały poprzez złożenie odpowiedniego wniosku. Wniosek powinien:
 - i. być złożony na piśmie do Prezydium Rady w każdym czasie, jednak nie później niż na 10 dni przed posiedzeniem RR, w celu jego opracowania na najbliższe posiedzenie;
 - ii. zawierać dokładne propozycje zapisów i ich uzasadnienie aby pozostali członkowie Rady mogli zapoznać się i zrozumieć intencje wnioskodawcy;
 - iii. zawierać poparcie 1/3 członków Rady, wyrażone poprzez podpisanie wniosku;
3. Każdy członek Rady Rodziców może wnioskować o zmiany w treści obowiązujących uchwał lub o podjęcie nowej uchwały z pominięciem procedury opisanej w ust. 2 powyżej, jeśli złoży formalny wniosek podczas posiedzenia Rady i wniosek ten zostanie poparty przez większość obecnych na posiedzeniu członków Rady. Po zakończeniu posiedzenia wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia do Prezydium Rady propozycji zmian lub treści uchwały.
4. Poprawnie złożony i kompletny wniosek jest opracowywany przez Prezydium Rady, oraz wnioskodawcę, jeśli będzie taka konieczność, w wyniku czego powstaje propozycja uchwały wprowadzającej wnioskowaną zmianę;
5. Propozycja uchwały jest dyskutowana i poddawana głosowaniu na najbliższym posiedzeniu Rady;
6. Zmiany do Regulaminu Rady są głosowane pojedynczo, a po podjęciu kilku pojedynczych uchwał, nie później jednak niż na ostatnim posiedzeniu Rady w danym roku szkolnym, jest uchwalany tekst jednolity Regulaminu.